

Gedragcode Rekenkamercommissie Heerenveen

(gelet op artikel 9, lid 1 van de Verordening gemeentelijke rekenkamercommissie Heerenveen 2021)

Inhoudsopgave

Gedragcode Rekenkamercommissie Heerenveen

Algemene bepalingen.....	2
Werkzaamheden en relaties	2
Informatie.....	3
Geschenken en uitnodigingen.....	3

Gedragscode Rekenkamercommissie Heerenveen

Algemene bepalingen

- Deze gedragscode geldt voor de leden van de Rekenkamercommissie Heerenveen.
- In gevallen waarin de code niet voorziet of waarbij de toepassing niet eenduidig is, vindt bespreking plaats in de vergadering van de Rekenkamercommissie.
- Indien een lid de gedragscode schendt dan kan de Rekenkamercommissie besluiten hiervan melding te maken bij de auditcommissie en verzoeken het lid op grond hiervan voor te dragen voor ontslag door de raad.
- Deze gedragscode is openbaar en in te zien website "link website Rkc"

Werkzaamheden en relaties

- Een lid van de Rekenkamercommissie vervult geen nevenfuncties waarbij strijdigheid is of kan ontstaan met de onafhankelijkheid van de Rekenkamercommissie. De leden maken tijdig aan de overige leden en de secretaris melding van wijzigingen in (neven)functies die zij bekleden. De leden van de Rekenkamer besluiten over mogelijke onverenigbaarheid.
- De leden maken melding van betrokkenheid bij een organisatie, zodra hem of haar gebleken is dat de Rekenkamercommissie daarmee een relatie onderhoudt of van plan is te onderhouden.
- Een lid van de Rekenkamercommissie dat familie- of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke betrekkingen heeft met een aanbieder van diensten aan de Rekenkamercommissie, onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de betreffende opdracht.
- Indien een lid van de Rekenkamercommissie in de openbaarheid treedt namens de Rekenkamercommissie, dan vertegenwoordigt hij de Rekenkamercommissie en geen andere organisatie. Hij is gehouden dit duidelijk te communiceren. Andersom geldt dat indien een lid van de Rekenkamercommissie in de openbaarheid treedt namens een andere organisatie dan mag hij gewag maken van het lidmaatschap van de Rekenkamercommissie, als maar duidelijk is dat niet namens de Rekenkamercommissie wordt gesproken.
- Een oud-rekenkamercommissielid verricht het eerste jaar na beëindiging van zijn functie als rekenkamercommissielid geen werkzaamheden tegen beloning voor de gemeente of een verbonden partij van de gemeente.
- Een lid van de Rekenkamercommissie moet actief en uit zichzelf belangenverstrengeling, en zelfs de schijn daarvan, tegengaan.
- Een lid van de Rekenkamercommissie doet opgave van zijn financiële belangen in ondernemingen en organisaties waarmee de gemeente zakelijke betrekkingen onderhoudt.
- Een lid van de Rekenkamercommissie declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.
- Een lid van de Rekenkamercommissie geeft in zijn optreden blijk de bestuursorganen van de gemeente Heerenveen te respecteren. Hij is zorgvuldig, open en betrouwbaar in de omgang met deze bestuursorganen.
- Een lid van de Rekenkamercommissie is zorgvuldig, open en betrouwbaar in de omgang met de griffie en ambtelijke organisatie. Hij heeft transparante werkrelaties met alle medewerkers. Een lid van de Rekenkamercommissie respecteert de professionaliteit van de ambtenaren

Informatie

- Een lid van de Rekenkamercommissie gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van zijn functie beschikt.
- Een lid van de Rekenkamercommissie wendt de in de uitoefening van zijn ambt/functie verkregen informatie niet aan anders dan voor algemeen belang.
- Een lid van de Rekenkamercommissie zorgt ervoor dat vertrouwelijke informatie waarover hij beschikt veilig wordt bewaard.

Geschenken en uitnodigingen

- Een lid van de Rekenkamercommissie maakt geen gebruik van gemeentelijke eigendommen of voorzieningen voor privédoeleinden.
- Een lid van de Rekenkamercommissie neemt geen geschenken, geld, faciliteiten of uitnodigingen aan in ruil voor een tegenprestatie. De onafhankelijke positie van het ontvangende lid van de Rekenkamercommissie mag nimmer ter discussie komen te staan door het ontvangen van geschenken, geld of uitnodigingen.
- Ontvangen geschenken, geld en uitnodigingen worden altijd gemeld aan de overige leden en secretaris. De secretaris registreert deze meldingen.
- Geschenken, geld en uitnodigingen met een waarde van meer dan € 25,- worden geweigerd en teruggezonden, met een brief waarin wordt gewezen op het gemeentelijk beleid met betrekking tot het aannemen van geschenken en geld.
- Geschenken, geld en uitnodigingen met een waarde van minder dan € 25,- die in verband met de functie van het lid van de Rekenkamercommissie zijn ontvangen, mogen worden geaccepteerd.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Rekenkamercommissie van 8 februari 2022, waarna deze gedragscode direct in werking treedt.

de voorzitter,

de secretaris,

de heer R. Afman

mevrouw J.A. Elzinga